

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
Democratic and Popular Republic of Algeria

Ministry of Higher Education and Scientific research
Ali KAFI University center of
Tindouf



وزارة التعليم العالي و البحث العلمي
المركز الجامعي علي كافي- تندوف

محضر اجتماع مجلس المديرية رقم (02)
المنعقد يوم 2023/09/06

بتاريخ السادس من سبتمبر ألفين و ثلاثة و عشرين وعلى الساعة التاسعة صباحا، عقد السيد مدير المركز الجامعي الأستاذ الدكتور يعقوبي بلعباس اجتماعا لمجلس المديرية الموسع لرؤساء المصالح بقاعة الاجتماعات للمركز الجامعي علي كافي تندوف لمناقشة النقاط المدرجة في جدل الأعمال أدناه:

➤ التحضير للدخول الجامعي 2023-2024.

➤ مناقشة اجراءات تربصات قصيرة المدى لسنة 2023.

➤ متفرقات.

حضر الاجتماع السيدات و السادة الآتية أسمائهم:

- السيد حمودة مصطفى الأمين العام للمركز الجامعي.
- السيد حمدينة عبد الله المدير المساعد للتنمية و الإستشراف.
- السيد بن منصور عبد الكريم المدير المساعد مكلف مابعد التدرج و البحث العلمي و العلاقات الخارجية.
- السيد فردي حماد المدير المساعد في التدرج و التكوين المتواصل و الشهادات.
- السيد حامي خليفة مدير معهد العلوم و التكنولوجيا.
- السيد بن عابد مختار مدير معهد العلوم الإقتصادية و العلوم التجارية و علوم التسيير.
- السيد بلحاج بلخير مدير معهد الحقوق و العلوم السياسية.
- السيد كريفار محمود مدير معهد اللغة و الأدب العربي.
- السيد حسيني حمزة نائب مدير معهد العلوم و التكنولوجيا مكلف بالبيداغوجيا.
- السيد بورحلة ميلود نائب مدير معهد العلوم الإقتصادية و العلوم التجارية و علوم التسيير.
- السيد لعيدي عبد القادر نائب مدير معهد الحقوق و العلوم السياسية مكلف بالبيداغوجيا.
- السيدة بوعام نجاة نائب مدير معهد اللغة و الأدب العربي مكلف بالبيداغوجيا.
- السيد حمودة محمد علي نائب مدير المستخدمين و التكوين و النشاطات الثقافية و الرياضية.

- السيد سامي صدام حسين المكلف بالهيكل .
- السيدة تياح نعيمة مديرة المكتبة الجامعية
- السيدة بريك سكيينة مسؤول مركز الأنظمة و الشبكات للإعلام و الإتصال و التعليم المتلفز والتعليم عن بعد.
- السيدة علالي عيشاتة رئيس مصلحة التكوين وتحسين المستوى وتجديد المعلومات.
- السيد شالا ابراهيم رئيس مصلحة النشاطات الثقافية و الرياضية.
- السيد بقة الحاج سليمان رئيس مصلحة الإعلام و التوجيه.
- السيد بن سيدي محمدمو المكلف بالإتصال.

استهل السيد المدير الإجتماع بكلمة ترحيبية للحاضرين موجها الشكر للطاقم البيداغوجي و الإداري ولكل مكونات أسرة المركز الجامعي (أساتذة، موظفون، طلبة)على انجاح الموسم الفارط 2022-2023 و ثمن الجهود التي بذلت في سبيل ذلك و طلب المزيد من تظافر الجهود لأجل النهوض بهذا المركز.وقبل الولوج إلى النقاط المدرجة في جدول الأعمال ذكر السيد المدير بالمشاريع العديدة التي يسعى قطاع التعليم العالي و البحث العلمي لتحقيقها في إطار التطور التكنولوجي الهائل الذي يعرفه العالم و الذي لا بد للمؤسسة الجامعية أن تواكبه ،ومن أهم المشاريع التي تم تناولها عبر النقاش ما يلي:

(1) مشروع START UP: انجاز مذكرة التخرج -مؤسسة ناشئة- (START UP) الخاصة

بالمؤسسات الناشئة يتطلب حرصا كبيرا من المصالح ذات الصلة و هو ما أكد عليه السيد المدير خلال مداخلته حيث أعطى توجيهات مباشرة للسادة مدرء المعاهد لتجسيد هذا المشروع خلال هذا الموسم 2024/2023 .

(2) مشروع استعمال اللغة الإنجليزية : أكد السيد المدير على ضرورة ايلاء هذا المشروع أهمية بالغة

وذلك حسب الإمكانيات المتاحة و نظر لأهمية العملية، فقد طلب السيد المدير من الأساتذة حسب القدرات الممكنة وشروط التكوين المتوفرة تدريس طلبة السنوات الأولى جذع مشترك باللغة الإنجليزية كخطوة أولى لتعمم بعد ذلك في السنوات المقبلة اذ يتوفر المركز على مركز المكثف للغات ،كما أشار إلى وجوب تحرير المناشير بالإنجليزية بالنسبة لمجال العلوم و التكنولوجيا.

(3) مشروع الرقمنة: مواكبة لمجهودات قطاع التعليم ألح السيد المدير على أعضاء مجلس المديرية بالإنخراط في سياسة *0* ورق حتى يُنزع الطابع المادي على كل الإجراءات اجراءات نشاطات المركز، الهدف هو تحسين الحوكمة و إرساء الشفافية على كل التعاملات ، ولعل مراحل عملية التسجيل للموسم الحالي 2023-2024 للطلبة الجدد أحسن مثال على ذلك حيث أن الطالب الجامعي لم يقدم أي وثيقة ورقية إطلاقا إنما كان التسجيل فقط عبر الأرضية الرقمية من دون أن يكون هناك داع لإيداع أي وثيقة ذات طابع مادي(ورقي) بما فيها شهادة البكالوريا.

(4) مشروع التدريس عن بعد: أكد السيد المدير أن هذا المشروع له عديد الفوائد التي تعود بالنفع على الأستاذ و الطالب على حد سواء نظرا لما يوفره من فائدة في تقليص الوقت خصوصا ما تعلق بإتمام مساره الجامعي و الحصول على الشهادة دون الاضطرار إلى التنقل إلى المؤسسة الجامعية سواء كانت المسافة قريبة أم بعيدة .

(5) مشروع الحاضنات: تأسف السيد المدير على عدم وجود أي مشروع انشاء حاضنة و عدم اقتراح أي مشروع مذكرة تخرج من طرف الطاقم البيداغوجي ،حيث أبدى السيد المدير استعداداه لإنشاء هذه الحاضنة بموجب مقرر داخلي على سبيل الإستعجال في انتظار الحصول على الموافقة النهائية واستلام قرار الإنشاء من طرف الوزارة و قد تحدث السيد المدير عن أهمية و جودها في الحياة الجامعية نظرا لما تحققه من قفزة نوعية في مسار التعليم العالي و البحث العلمي وانعكاسها الإيجابي على الإقتصاد الوطني.

(6) مشروع المرئية و ترتيب المؤسسات:تحقيق هذا المشروع يتطلب دراسة وتوفير الإمكانيات اللازمة والعمل بالوسائل المتاحة منها في سبيل تحقيق الأهداف .

(7) مشروع الإمضاء الإلكتروني:لاحظ السيد المدير التأخر الكبير في انجاز هذه العملية التي لا تتطلب امكانيات ضخمة ،وقد أعطى تعليمات للإنتهاء منها في أقرب وقت ممكن .

(8) مشروع الأقطاب الجامعية:هذا المشروع الهام الذي من شأنه أن يساهم في حالة تطبيقه بشكل كبير في اعطاء ديناميكية حقيقية للجامعة الجزائرية من حيث مرئيتها وتطويرها

و ذلك من خلال توحيد الجامعات لمجموع العمليات البحثية التي تقوم بها لاسيما عمليات النشر .

9) مشروع الجلسات الوطنية لتطوير الجامعة: عدم تقديم اقتراحات من طرف الأساتذة للنهوض بالمركز

في جلسات البحث العلمي يعد بمثابة رسالة سلبية للجهات ذات الإختصاص بدائرتنا الوزارية وهو ما

عبر عنه السيد المدير بأسف كبيرو اعتبر ذلك غير مقبول.

بعد حديثه عن المشاريع المرجو تحقيقها تقدم السيد المدير بأحر التهاني للأساتذة الذين تم ترقيتهم في مصاف

الأستاذية و كذا الأساتذة الذين تم رقيتهم بموجب دورة التأهيل الجامعي الأخيرة ، و أكد أن هذا اضافة نوعية للمركز

الجامعي . بعد ذلك تطرق للنقاط المدرجة في جدول الأعمال ، و أهمها:

1- الدخول الجامعي 2023-2024: وقف السيد المدير عن الترتيبات والتحضيرات الواجب اتخاذها

لإنجاح هذا الموسم الجامعي حسب المراسلات الواردة من الأمانة العامة لوزارة التعليم العالي و البحث

العلمي ومنها :

* مراسلة رقم 177 مؤرخة في 2023/08/06

* مراسلة رقم 131 مؤرخة في 2023/08/24

* مراسلة رقم 853 مؤرخة في 2023/09/03

* وعن المفتشية العامة مراسلة رقم 2023/08/26 ، وكلها تحت على التحضير الجيد للدخول

الجامعي حيث و من خلالها أسدى السيد المدير توجيهات لضبط وتوزيع الأعباء البيداغوجية للأساتذة

وجداول التوقيت لكل المستويات وكذا توزيع المدرجات و والقاعات وعمليات تفويج الطلبة بطريقة

مدروسة تقاديا لأي مشكل ممكن حدوثه خاصة و أنها تنشر عبر منصة بروغرس كما نوه عن ضرورة

تحديد أجل لنهاية الدورة الأولى من ايداع منكرات التخرج .

و في سياق حديثه طالب من مدرء المعاهد تنظيم اجتماعات على مستوى الأقسام تضم مسؤولي الشعب

و التخصصات من أجل تسطير ورقة الطريق للسداسي الأول بعد ذلك وجه الكلمة لمدرء المعاهد

لإعطاء الحصيلة حول مشاريع نهاية السنة للموسم الجامعي 2023/2022 (ليسانس

و ماستر) .

❖ بالنسبة لمعهد العلوم و التكنولوجيا:

- خريجي ليسانس: تم الإنتهاء من العملية بنسبة 100% وتسليم الشهادات للناجحين.
- خريجي ماستر: بالنسبة لطلبة جيولوجيا تم الإنتهاء من العملية بنسبة 80% ولم يتبقى سوى 08 حالات.

❖ بالنسبة لمعهد الحقوق و العلوم السياسية:

- خريجي ليسانس: تم الإنتهاء من العملية بنسبة 100% وتسليم الشهادات للناجحين.
- خريجي ماستر: تم الإنتهاء من العملية بنسبة 100% وتسليم الشهادات للناجحين.

❖ بالنسبة لمعهد اللغة و الأدب العربي:

- خريجي ليسانس: تم الإنتهاء من العملية بنسبة 100% وتسليم الشهادات للناجحين.
- خريجي ماستر: تم الإنتهاء من العملية بنسبة 99% ولم تتبقى سوى حالة واحدة.

❖ بالنسبة لمعهد العلوم الإقتصادية و العلوم التجارية و علوم التسيير:

- بالنسبة لطلبة ليسانس السنة الثالثة تتم الموافقة على تخرج الطالب بإيداع تقرير تربص
- خريجي ماستر: تم الإنتهاء من العملية بنسبة 73% و 27% يجري الإنتهاء منها حالياً.

بعد الإستماع للحصيلة النهائية فيما يخص التخرج حدد مجلس المديرية تاريخ انتهاء الدورة في 2023/09/21 وقبل ذلك أكد على التطبيق الصارم في التنفيذ الموحد للقرارات المتعلقة بالمداولات وأسدى السيد المدير تعليمات باستدراك العمليات المتبقية والإنتهاء منها فوراً . وعن مختلف العمليات البيداغوجية التي توكل للجان الترتيب والتوجيه حسب التعليمات 711,714 حيث تعطى كل الصلاحيات للجان في الترتيب و بكل شفافية اذ أكد على نشر المحاضر على مستوى الموقع بعدها أعطى السيد المدير الكلمة للمدير المساعد للدراسات في التدرج و التكوين المتواصل و الشهادات للتحديث عن مختلف العمليات الآنية ضمن النقاط المبينة أدناه:

✓ تسجيلات الماستر 20%: تم فتح الموقع من 2023/09/03 إلى غاية 2023/09/12 و

تتم المعالجة على مستوى اللجان ليتم الإعلان عن النتائج لاحقاً.

✓ الشهادة الثانية: تم فتح المنصة من 2023/09/03 .

✓ اعادة التسجيل: نسبة 77.64% من الطلبة تم تسجيلهم .

✓ اعادة الإدماج: توجد 02 حالات فقط لحد الآن.

بعد ذلك نوه السيد المدير بإلزامية التقيد بالتدريس حسب الرزنامة المرسله من طرف وزارة التعليم العالي و البحث العلمي و المحددة ب 14 أسبوع كما أكد و في اطار سياسة المركز الجامعي التي سينتهجها في مواكبة و تطوير المنظومة الجامعية على أهمية و وضع لوحة التحكم خصوصا في عمليات توزيع الأعباء حسب المرسوم التنفيذي 08-130 و كذا المقرر رقم 2016/929 الذي يحدد الحجم الساعي المعتمد اذ يصادق من طرف المجلس العلمي للمعهد و تحرير محضر لذلك أما فيما يخص عن بدء الدروس قبل 2023/09/20 لم يبد السيد المدير أي اعتراض ولكن ذلك يتم حسب قدرات و تطلعات كل معهد. بعدها انتقل للحديث عن اللجان البيداغوجية التي تدخل في اطار مخطط النشاطات البيداغوجية والتي لا بد من تنظيم دوراتها مع اشراك ممثلي الطلبة حيث أكد على وجودها و ضرورة انشاء لجنة صياغة محضر تلخيصي الهدف منها تحديد التوقيت و معرفة البرنامج وأكد على انشاء لجان التأديب على مستوى كل معهد و التي من ضمنها المصادقة على ميثاق أخلاقيات المهنة ، كما شدد على نسبة التأطير و ضبطها حسب الإجراءات المعمول بها و طلب من المدير المساعد للدراسات في التدرج والتكوين المتواصل و الشهادات وتحت اشرافه تنفيذ هذه المهمة حيث تتم في إطار موحد على مستوى كل معهد ، كما طرح كل من مدير معهد

العلوم الاقتصادية و العلوم التجارية و علوم التسيير مدير معهد اللغة و الأدب العربي مشكل نقص الأساتذة خاصة في الإنجليزية و الإعلام الآلي و في بعض التخصصات و قد طالب السيد المدير من مدراء المعاهد تحضير الاحتياجات في التخصصات التي يرون ضرورة وجودها بالمركز ، ضف إلى ذلك وفي السياق نفسه أي في اطار التحضير للدخول الجامعي 2023-2024 وجه السيد المدير الكلمة للأمين العام حتى يعطي ملخص حول أهم التحضيرات الجارية من خلال تهيئة الفضاءات (فضاءات بيداغوجية، مساحات خضراء) حيث بين السيد الأمين العام أنه في اطار التحضيرات لهذا الدخول وضمانا لتهيئة الهياكل و المرافق البيداغوجية فقد تم اسداء تعليمات للمصالح ذات الصلة للسهر يوميا على تهيئة هذه الفضاءات بل و الإستعانة بالشركاء من عدة قطاعات كمديرية الأشغال العمومية ومديرية الحماية المدنية و ضرورة العمل المستمر و اليومي لصيانة وجاهزية هذه

الهيكل قبل التاريخ المحدد للدخول الجامعي ، كما أسدى السيد المدير تعليمات بضرورة المواكبة الآتية لسير هذه الأشغال ، وبرنامج زيارات ميدانية للوقوف على مدى التحضيرات و تلافي أي نقائص مسجلة في هذا الخصوص .
بعد ذلك تطرق السيد المدير للنقطة الثانية المدرجة في جدول الأعمال و المتمثلة في :

2- مناقشة إجراءات التبرصات قصيرة المدى لسنة 2023 : نظرا لعدم تكوين الأساتذة و الموظفين

في إطار التبرصات القصيرة المدى -تحسين المستوى- بقطاع التعليم العالي و البحث العلمي لسنة 2023 طالب السيد المدير من المدير المساعد لما بعد التدرج والبحث العلمي و العلاقات الخارجية الإعلان على أساس المذكرة المحررة من طرف السيد المدير في هذا الشأن ، بعدها وجه له الكلمة من أجل اعطاء لمحة عن الإجراءات المعتمدة وكيفية الإستفادة من هاته التبرصات حسب القرار 1349 المبين لكيفية ايداع الملفات و التعليمات 1527 المحددة لتوزيع هاته التبرصات وقد أسدى السيد المدير تعليمات بضرورة احترام الرزنامة الخاصة بهذه التبرصات بعنوان 2023 و الإنطلاق في العملية في أقرب الآجال حيث سيتم :

- ✓ الإعلان عن فتح تبرصات قصيرة المدى يوم 2023/09/09 عبر موقع المركز الجامعي .
- ✓ فتح المنصة الرقمية المحلية يوم 2023/09/10 لأجل التسجيل في التبرصات قصيرة المدى بالنسبة للموظفين و الأساتذة على حد سواء وايداع ملفات الترشح على مدار 15 يوم.
- ✓ تُغلق الأرضية يوم 2023/09/23 .
- ✓ تتم المعالجة الأولية للطلبات يوم 2023/09/25 ، حيث تحول الملفات إلى مدرء المعاهد و نواب البيداغوجيا من أجل دراستها من طرف المجلس العلمي لكل معهد.
- ✓ يتم تصفية الملفات المؤهلة (المطابقة لشروط القرار 1439) من قبل المعاهد يوم 2023/09/27 .
- ✓ يقوم مدرء المعاهد بإحالة الملفات المؤهلة إلى نائب مدير ما بعد التدرج يوم 2023/09/28 وفق الشروط القانونية المحددة في القرار 1439.
- ✓ وسيتم إخطار المعاهد بالميزانية المخصصة لها يوم 2023/10/01

✓ يتم اجتماع للمجالس العلمية على مستوى كل معهد يوم 2023/10/02 إلى غاية 2023/10/05

من أجل دراسة الملفات وفق الشروط القانونية و المعايير العلمية.

✓ يوم 2023/10/09 تنشر المحاضر على مستوى المنصة الرقمية و ترسل إلى مديرية ما بعد

الترج و العلاقات الخارجية على مستوى المركز الجامعي.

✓ يوم 2023/10/19 يتم اجتماع المجلس العلمي للمركز الجامعي من أجل المصادقة .

3-متفرقات

تحدث السيد المدير عن مجموعة من المتفرقات وفتح باب الإنشغالات أمام الحاضرين و من أهم النقاط التي دار النقاش حولها:

✓ الحو رمع الشريك الإجتماعي سواء نقابات أو تنظيمات طلابية حيث طالب السيد المدير من مدراء المعاهد عقد اجتماعات دورية مع النقابات و التنظيمات المعتمدة الطلابية للاستماع لانشغالاتهم وأخذها بعين الاعتبار.

✓ تحدث عن إمكانية فتح المرافق التابعة للمركز الجامعي ان كانت الضرورة تتطلب ذلك و أن تبقى مفتوحة لغاية العاشرة ليلا حسب تنظيم النشاطات البيداغوجية وحسب الإمكانيات المتاحة وهذا امتثالا للتعليمات الموجهة من طرف الوزارة الوصية.

✓ من ناحية أخرى وجه تعليمات لمسؤولة الشبكات بالعمل على تأمين المواقع الخاصة بالمركز الجامعي كما أمر بإنشاء حسابات لكل الأساتذة و الموظفين على حد سواء وهذا لتطوير منظومة الشبكات على مستوى المركز الجامعي.

✓ حث السيد المدير على تجديد لجنة الخدمات الاجتماعية بشكل استعجالي والتي انقضت عهدها منذ شهر أوت الفارط ولم يتم لحد الآن تجديدها ، اذ طالب بمراعاة الجانب الاجتماعي خصوصا لموظفي وعمال المركز الجامعي .

بعد استنفاد جميع النقاط المدرجة في جدول الأعمال ، قدم السيد المدير شكره للسيدات و السادة الحضور على مساهمتهم في اثراء النقاش ، و من تم رُفعت الجلسة على الساعة الواحدة و عشرون زوالا من نفس اليوم.

المدير