



## محضر إجتماع رقم 01 مع التنظيمات الطلابية

المنعقد 2023/11/21

بتاريخ الواحد والعشرون من شهر نوفمبر من عام ألفين وثلاثة وعشرون وعلى الساعة التاسعة والنصف

(09:30) صباحا انعقد اجتماع بقاعة الاجتماعات بالمركز الجامعي تندوف برئاسة السيد مدير المركز الجامعي علي

كافي تندوف البروفيسور يعقوبي بلعباس وبحضور السادة :

- السيد: حمودة مصطفى ، الأمين العام للمركز الجامعي.

- السيدة: تياح نعيمة ، مديرة المكتبة المركزية .

- السيد: بلحاج بلخير ، مدير معهد الحقوق والعلوم السياسية .

- السيد: بن عابد مختار ، مدير معهد العلوم الاقتصادية العلوم التجارية وعلوم التسيير .

- السيد: طالحي عبد الكريم ، مدير معهد العلوم والتكنولوجيا.

- السيد: جعفرى مبارك ، مدير بالنيابة لمعهد اللغة والأدب العربي .

- السيد: حمدينة عمر ، المكلف بالعلاقة مع الشريك الاجتماعي

- السيد: حمودة محمد علي ، نائب مدير المستخدمين والتكوين والنشاطات الثقافية والرياضية.

- السيد: شالا إبراهيم ، رئيس مصلحة النشاطات الثقافية والرياضية

- الطالب: العربي الطيب ، رئيس مكتب فرع الاتحاد العام الطلابي الحر (UGEL) بالمركز الجامعي .

- الطالب: باشيخ شعيب ، مكلف بالإدارة والتنظيم في الاتحاد العام الطلابي الحر (UGEL) بالمركز الجامعي

- الطالب: جلالي عبد الوهاب ، عضو في الاتحاد العام الطلابي الحر (UGEL) بالمركز الجامعي

الغائبون بعذر:

- السيد: فردي حماد ، المدير المساعد للدراسات في التدرج والتكوين المتواصل والشهادات .

-الطالب :أمحمدي محمد الأمين ،رئيس المكتب الولائي للتجديد الطلابي الوطني(AREN) بالمركز الجامعي

-الطالب :لهميل لؤي الدين ، رئيس اللجنة الجامعية للصوت الوطني للطلبة الجزائريين (VNEA)بالمركز الجامعي.

- ❖ بعد الكلمة الترحيبية للسيد مدير المركز الجامعي بالحضور ، والتي ذكر فيها بإرساء تقليد تفضيل أسلوب الحوار مع الشركاء الاجتماعيين كسبيل لتذليل و معالجة جميع الانشغالات المطروحة على مستوى المركز من طرف هؤلاء ،تم التطرق مباشرة إلى النقطة الوحيدة المدرجة في جدول الأعمال وهي :
- ❖ -طرح انشغالات الطلبة .

أحيلت الكلمة مباشرة إلى ممثلي الطلبة من أجل طرح إنشغالاتهم والتي تمثلت في النقاط التالية :

- طالب ممثلي الطلبة بضرورة إستقبالهم من طرف المسؤولين الإداريين قبل الوصول إلى المدير في جميع إنشغالاتهم المطروحة .
- المطالبة بتنوع عروض التكوين حتى تتماشى مع المتطلبات الاقتصادية والاجتماعية في الولاية .
- قلة الإصدارات الجديدة على مستوى المكتبة وضرورة تحسين ظروف الاستقبال على مستوى المكتبة .
- إستعمال الزمن مجحف في حق الطلبة ويؤثر سلبا على الحياة الطلابية .
- نقص الصيانة الدورية على مستوى الهياكل البيداغوجية .
- نقص التجهيزات على مستوى المدرجات خاصة مايتعلق بجهاز العرض و مكبرات الصوت .
- ضرورة تزويد قاعات الاعلام الآلي بأجهزة جديدة و متطورة ، و إصلاح الأجهزة المعطلة والتي تحتاج إلى الصيانة الدورية .
- وجود اكتظاظ للطلبة في قاعات التدريس ببعض المعاهد خاصة قسم الرياضيات .
- نقص أجهزة العرض على مستوى جميع المعاهد خاصة بمعهد الحقوق والعلوم السياسية ، و معهد العلوم الاقتصادية العلوم التجارية وعلوم التسيير نظرا للعدد الكبير للطلبة بهما .
- عدم انتظام فتح العيادة الطبية .
- عدم انتظام في فتح فرع بريد الجزائر بالمركز .
- نقص التزود بالمياه والصيانة الدورية على مستوى دورات المياه .
- ضرورة استشارة الطلبة مسبقا في تحديد الرزنامة البيداغوجية السنوية .
- مشاكل متراكمة على مستوى الخدمات الجامعية من حيث غياب رؤساء بعض المصالح كالإطعام و الإيواء و النشاطات .
- رداءة الوجبات المقدمة للطلبة .
- غياب الأنترنت بسبب إغلاق القاعة المخصصة للأنترنت
- غياب الحوار في الإقامة الجامعية
- عدم الانسجام بين تعليمات مدير الخدمات الجامعية و مدير الإقامة .

- غياب مشاركة المركز الجامعي في المسابقات الجامعية التي تكون خارج الولاية لسبب قلة الاعتمادات المالية المخصصة لمصلحة النشاطات الثقافية والرياضية .

• بعد ذلك أخذ الكلمة السيد مدير المركز الجامعي للرد على مختلف الانشغالات المطروحة كمايلي :

-أوضح مدير المركز أن هناك مساعي في هذا الاطار تتمثل في مقارنة تعتمد على خلق أرضية تشاور على جميع المستويات بحيث تدرس المشاكل الآنية والمستعجلة على ثلاث مستويات .

فالمستوى الأول: يكون ضمن لقاءات دورية تكون على مستوى المعاهد بحضور جميع مكونات المعهد تخص المشاكل البيداغوجية للطلبة .

المستوى الثاني : إمكانية نقبل الانشغالات التي لم تسو على المستوى الأول إلى المستوى الثاني سواء أمام الأمين العام للمركز أو نواب مدير المركز أو مديرة المكتبة حسب طبيعة الانشغال المطروح .

أما المستوى الثالث : فيتم على مستوى إدارة المركز الجامعي ، بالنسبة للانشغالات التي تتطلب تدخل السيد مدير المركز .

وفي جميع هذه المستويات يكون هناك تنسيق مع السيد المكلف بالشريك الاجتماعي ، مع ضرورة إعداد محاضر على جميع هذه المستويات تدون فيها النقاط التي تم إيجاد حل بشأنها ، والنقاط التي بقيت عالقة .

• وبالنسبة لمسألة تطوير المركز الجامعي أشار السيد المدير أن هناك مايجب عمله و أن عدة ورشات في هذا الاطار هي قيد الإنجاز .

• وبالنسبة لقلّة الأساتذة أوضح السيد المدير أن هذا المشكل غير مطروح بالنسبة للمركز الجامعي علي كافي تندوف مادام أن نسبة التأطير العالمية محترمة بحيث أن أقل من 14 طالب للأستاذ غير مقبول ومثال ذلك أنه هناك 3 طلاب لكل أستاذ في معهد اللغة والأدب العربي ، وبالمقابل هناك معهد العلوم الاقتصادية ، التسيير والعلوم التجارية حيث أن هناك تجاوز لمعدل التأطير أي أستاذ كل 28 طالب .

• أما بالنسبة لعروض التكوين فهي ناقصة عموما وسوف تسعى الإدارة جاهدة إلى تدراك هذا النقص و هو مرهون بعدد الأساتذة المتخصصين المحتمل توظيفهم مستقبلا .

• بالنسبة للمكتبة المركزية فيجب التحديث من خلال مواكبة التطورات الحاصلة في المؤسسات الجامعية الأخرى فمثلا بالنسبة إلى إقتناء الكتب فيجب إشراط الطلبة أيضا إلى جانب الأساتذة في تحديد الاحتياجات اللازمة من هذه الكتب وذلك من خلال تنظيم معارض للكتاب على مستوى المركز الجامعي و خلال هذه التظاهرات يفتح سجل خاص لتقييد العناوين المطلوبة من طرف الأساتذة والطلبة ، وفي ذات السياق تدخلت السيدة مديرة المكتبة أين أعلنت أنها بإتصال مع أحد العارضين من أجل تنظيم معرض على مستوى المركز ، كما أنها بصدد إعداد إستشارة لإقتناء مجموعة من الكتب .

• بالنسبة لمسألة إستعمال الزمن أكد السيد المدير أنه لا يتم فرضه من قبل القسم و إنما يصمم في إطار لجنة التكوين ، وبحضور ممثلي الطلبة و توافق الجميع على ذلك ، كما أكد أن يتم تدوين هذه النقطة في هذا المحضر ، وتدارك عدم إشراك الطلبة إبتداء من السداسي الثاني للموسم الجامعي الحالي ، وبالمقابل أشار السيد المدير

أن عدم حضور ممثلي الطلبة في إجتماعات اللجان البيداغوجية يمكنهم من إلغاء الاجتماع وبالتالي إلغاء المحضر ، وأشار إلى أن هناك مذكرة في هذا الاطار .

- بالنسبة للهياكل البيداغوجية ، فحقيقة هناك نقائص كبيرة نتيجة تراكمات سابقة ، ما يتطلب وقت كبير لتسويتها (أجهزة العرض ، السبورات ، الطاومات ، تجهيزات المدرجات ، الحواسيب المخصصة لقاعة الاعلام الآلي ، كذلك النظافة ، الانارة داخل القاعات و المدرجات ....).وكمرحلة أولى ونظرا للضرورة الملحة ، فهناك عملية إقتناء تسع أجهزة للعرض ، قبل نهاية السنة سوف يتم توزيعها على المعاهد
  - بالنسبة لقسم الرياضات والاعلام الآلي فإن غياب التأطير على مستوى الماستر يرجع لعدم وجود أساتذة متخصصين(هناك 9 أساتذة غير متخصصين في الغالب)، كما أقرت السيد المدير إمكانية تقليل إستقطاب الطلبة على مستوى الليسانس و تدعيم الماستر .
  - وبخصوص الخدمات الجامعية ، ونظرا للمشاكل الكبيرة التي طرحها ممثلي التنظيمات الطلابية في الاجتماع ، إقترح السيد المدير عليهم إعداد عريضة مفصلة حول جميع النقائص ، و إرسالها إلى إدارة الخدمات الجامعية مع منحهم مهلة للرد عليها على أن يتم لاحقا تنظيم لقاء موسع على مستوى إدارة الخدمات الجامعية بحضور مدير المركز الجامعي .
  - وبالنسبة لغياب الحياة الطلابية فقد أشار السيد رئيس مصلحة النشاطات الثقافية والرياضية أنه ربط اتصالات عديدة مع ممثلي الطلبة و أنه بعد نشر عدة إعلانات لفائدة الطلبة من أجل التسجيل في مختلف النشاطات الثقافية والرياضية والعلمية ، المقررة من طرف مديرية الحياة الطلابية على مستوى الوزارة ، كان هناك تسجيلات محتشمة لم ترق للمستوى المطلوب ، وهنا طلب السيد المدير من ممثلي الطلبة ضرورة التنسيق مع مصلحة النشاطات بالمركز الجامعي ، و المكلف بالشريك الاجتماعي .
- ❖ بعد التطرق لمجمل النقاط التي تم تدوالها في الاجتماع ، قدم السيد المدير شكره و امتنانه للسادة الحضور ولممثلي التنظيمات الطلابية على تفاعلهم و مناقشتهم المفيدة والتي ساهمت بشكل كبير في نقل انشغالات الطلبة ووضع مسؤولي الإدارة في الصورة الحقيقية لمطالب هاته الفئة ، ومن ثم رفعت الجلسة على الساعة منتصف النهار من نفس اليوم .

## المدير