



محضر اجتماع الحوار و التشاور مع الشريك الإجتماعي

بين ادارة المركز الجامعي تندوف و الإتحادية الوطنية لأساتذة التعليم العالي و البحث العلمي فرع تندوف

المنعقد بتاريخ 2024/02/11

في عام ألفين و أربعة و عشرون وفي الحادي عشر من شهر فبراير و على الساعة الثانية و النصف (14.30) مساء ، إنعقد إجتماع تشاوري تنسيقي مع مكتب الفرع النقابي لنقابة الإتحادية الوطنية لأساتذة التعليم العالي و البحث العلمي للمركز الجامعي بقاعة الاجتماعات بالمركز الجامعي علي كافي تندوف برئاسة السيد مدير المركز الجامعي البروفيسور يعقوبي بلعباس وذلك في إطار سياسة الحوار المنتظمة مع جميع الشركاء الاجتماعيين التي أرساها هذا الأخير في هذا السياق، و بحضور السادة و السيدات الأتية أسماؤهم :

- السيد : حمودا مصطفى الأمين العام للمركز الجامعي .
- السيد : فردي حماد المدير المساعد للدراسات في التدرج و التكوين المتواصل و الشهادات .
- السيد : بن منصور عبد الكريم المدير المساعد لما بعد التدرج و البحث العلمي و العلاقات الخارجية .
- السيد : بياض مصطفى المدير المساعد للتنمية و الإستشراف .
- السيدة : تياح نعيمة مديرة المكتبة المركزية .
- السيد : بلحاج بلخير مدير معهد الحقوق و العلوم السياسية .
- السيد : بن عابد مختار مدير معهد العلوم الإقتصادية العلوم التجارية و علوم التسيير .
- السيد : جعفري مبارك مدير بالنيابة لمعهد اللغة و الأدب العربي .
- السيد : زناتي جلول مدير معهد العلوم و التكنولوجيا .
- السيد : سامي صدام حسين نائب مدير المكلف بالميزانية و المحاسبة و الوسائل .
- السيد : حمودا محمد عالي نائب مدير المكلف بالمستخدمين و التكوين و النشاطات الثقافية و الرياضية .
- السيد : بقة الحاج سليمان رئيس مصلحة الإعلام و التوجيه .
- بريك سكيمة مسؤولة مركز الانظمة و شبكات_الاعلام والاتصال و التعليم المتلفز و التعليم عن بعد .

سير الأعمال :

بداية رحب السيد مدير المركز الجامعي بالحضور موجها للشريك الإجتماعي خالص شكره لتلبية الدعوة و حضورهم الإجتماع الذي من خلاله ستتم عرض النقاط المدرجة بجدول الأعمال للمصادقة وهي كالآتي:

- 1- عرض تقييمي حول حوصلة السداسي الأول
- 2- مناقشة اقتراحات و انشغالات الشريك الإجتماعي ،
- 3- متفرقات.

وبعد مصادقة الحضور على جدول الأعمال تم الشروع في تقديم ومناقشة هذه النقاط ، أين قدم السيد المدير عرضا تقييميا شاملا لمجمل حصائل نشاطات السداسي الأول على مستوى مختلف المصالح والتي شملت المحاور التالية :

1- تحسين جودة التكوين : وذلك من خلال

- اعادة تأهيل الهياكل العلمية من خلال تفعيل دور اللجان البيداغوجية و عقد الإجتماعات الدورية و انعقادها بانتظام .
- وضع مخطط سنوي للنشاطات البيداغوجية من افتتاح السنة الجامعية الى غاية انتهائها و نشره على الموقع الرسمي للمركز و الإلتزام بتطبيق هذا المخطط .
- التدريس باللغة الإنجليزية : حيث بين السيد المدير التطور الملحوظ في هذا الخصوص فمن أستاذين (02) يدرسون باللغة الإنجليزية في السداسي الأول الى 17 أستاذ في السداسي الثاني وأغلب هؤلاء من أساتذة ذوي تخصص علمي و العدد في تزايد وذلك حرصا من الجميع على تطبيق توصيات الوزارة الوصية في هذا المجال.
- تجهيز قاعتين للتحاضر عن بعد بأحدث التجهيزات للأهمية البالغة لهذه العملية و تجهيز المخابر البيداغوجية بتسجيل عملية تقدر ب: 100.0000.000.00 دج
- تعزيز روح المقاولاتية وتشجيع الطلبة على التوجه لإعداد مذكرات التخرج و مرافقتهم في اطار القرار 1275 حيث تم تسجيل 11 مشروع تخرج و العدد في تزايد الى غاية نهاية التسجيلات بتاريخ 29 فيفيري و تعيين مسؤولي المكاتب المرافقة لمركز تطوير المقاولاتية لأول مرة بالمركز الجامعي (الحاضنة ، مركز الدعم للتكنولوجيا والإبتكار ، مكتب الوصل بين المؤسسات و الجامعة ، مكتب الإستراتيجية الرقمية ، دار الذكاء الإصطناعي) .

2- تحسين الحوكمة : وذلك من خلال ما يلي :

- وضع اجراءات وميكانيزمات أفضل لاستغلال الموارد البشرية على مستوى جميع المصالح بلا استثناء باعتبارها الركيزة الاساسية لتطوير الفعل الاداري والبيداغوجي داخل المؤسسة مع ضمان تطبيق القوانين في جميع التعاملات داخل المركز .
 - اعادة النظر في التنظيم الهيكلي و الهيئات الإدارية و العلمية و اعطاء استقلالية للمعاهد من خلال تعيين نائب المدير المكلف بالمالية على مستوى كل معهد و تقوية العلاقات بين كل الأطقم الإدارية من خلال الاجتماعات الدورية لمجلس المديرية .
 - الرقمنة : حيث أكد السيد المدير على اعتماد سياسة الرقمنة في كل العمليات سواء البيداغوجية أو الإدارية بشكل أوسع والحرص على ذلك على جميع مستويات المسؤولية وذلك لما لهذه العملية من أهمية خاصة و الإنتهاء من أشغال الربط بالشبكة الداخلية (الأنترانيت) لتدخل حيز الإستغلال خلال العشر 10 أيام المقبلة وربطها بشبكة خارجية ذات تدفق عالي تصل الى 100 ميغا و تحسين واجهة الموقع الرسمي للمركز و تعميم استعمال البريد المهني .
 - تجديد حظيرة الإعلام الألي من خلال تسجيل عملية بقيمة 25.000.000.00 دج
 - تعميم استعمال البرامج الحرة و التخلي عن استعمال البرامج المدفوعة عملا بتوصيات اللجنة الوطنية للبرمجيات الحرة والمفتوحة بالوزارة والتي تضمن حماية أكبر لجميع البرامج من الاختراقات ، الفيروسات ...
 - تطبيق سياسة الشفافية : وذلك في كل المجالات ليتسنى للجميع و خاصة الشركاء الإجتماعيين من الإلمام بجميع النشاطات سواء الإدارية أو البيداغوجية ونشر جميع المعلومات والتعاملات الإدارية على مستوى الأرضية الرقمية و المواقع والصفحات الرسمية للمركز الجامعي و اعتماد سياسة الحوار والتشاور وهذا يشمل جميع مكونات الأسرة الجامعية (أساتذة طلبة إداريين)
- 3- **الإنتتاح على القطاعات الإقتصادية :** من خلال مشاركة المؤسسة الجامعية في التنمية الاقتصادية والتوجه نحو الفكر المقاوالاتي مع فتح مسارات جديدة تواكب التطور الحاصل و تفعيل دور مركز تطوير المقاولاتية لأول مرة بالمركز الجامعي (الحاضنة , مركز الدعم للتكنولوجيا والإبتكار , مكتب الوصل بين المؤسسات و الجامعة , مكتب الإستراتيجية الرقمية , دار الذكاء الإصطناعي) .
4. **تحسين حياة كل مكونات الأسرة الجامعية :** (الموظف والطالب و الأستاذ) من خلال ،
- تهيئة فضاء ترفيهي يضم أربع أكشاك و استغلاله في أقرب الآجال
 - تشجيع انشاء النوادي العلمية داخل المركز الجامعي،
 - تنظيم الأيام التكوينية و الأبواب المفتوحة و سينما الجامعة و العديد من النشاطات على مستوى المركز،
 - تعزيز الأمن و النظافة داخل المركز الجامعي الذي أصبح جليا من خلال التعاقد مع مؤسسات خاصة بالأمن والنظافة .

- تعميم استعمال بطاقة RFID متعددة الإستعمالات لكل مكونات الأسرة الجامعية في انتظار تهيئة المدخل الرئيسي للمركز الجامعي ببوابة الكترونية في القريب العاجل .

- أخلقة الحياة الجامعية من خلال وضع نظام داخلي مصادق عليه من مجلس الادارة

وبعد الاستماع للعرض أحييت الكلمة لرئيس فرع الإتحادية الوطنية لأساتذة التعليم العالي لمناقشة ماجاء في الحصيلة .

حيث شكر السيد ممثل نقابة الإتحادية الوطنية لأساتذة التعليم العالي الحضور والسيد المدير على الجهود المبذولة في إطار الرقي بالمركز الجامعي و أن الهدف هو الصالح العام أين أشار إلى أن ما جاء في الحصيلة قد أجب عن مجمل الانشغالات المطروحة منوها بدور القائمين على ذلك .

انشغالات الفرع النقابي :

- السكنات الوظيفية : طالب أمين الفرع النقابي بالأسراع في توفير سكنات وظيفية للأساتذة الجدد خاصة مع تواجد عدد من الأساتذة بالإقامة الجامعية . و الذين حرموا من وجبة الإطعام و بعد الإقامة عن المطاعم و خاصة الأستاذات.

- رد الإدارة : بالنسبة لملف السكن فإنه تم رفع التجميد عن 30 سكن وظيفي بالإضافة إلى عملية إنجاز 80 سكن وظيفي التي تمت الموافقة المبدئية عليها ، كما تم الاتصال مع مصالح الولاية لمنح سكنات وظيفية خاصة بموظفي المركز على غرار مختلف الإدارات وأكد السيد المدير أن ملف السكن يبقى الإنشغال الأول بالنسبة له ، وقد طلب السيد المدير بمكاثفة الجهود لتحقيق هذا المطلب .

- طلب أمين الفرع النقابي باقتناء المعدات والوسائل الضرورية وتغيير العتاد القديم المهترئ صيانة المرافق العامة : أكد السيد أمين الفرع النقابي على ضرورة الصيانة الدورية للمرافق البيداغوجية .

رد الإدارة : أكد المدير أن المركز قد حقق نقلة نوعية بهذا المجال وسيتم التكفل بهذا الإنشغال حال استوفاء الاجراءات على مستوى مختلف مصالح الرقابة الخارجية.

- التكوين قصير المدى بالخارج : طالب أمين الفرع النقابي بالتكفل بتذاكر السفر

رد الإدارة : أكد المدير ان هذا الطلب يؤثر على عدد المستفيدين ولكن وعد بالنظر ودراسة الملف .

- اقتناء كتب : طالب رئيس الفرع بتزويد المكتبة بالكتب التي تفتقر للعديد من العناوين

رد الإدارة : كان رد المدير بانه سيتم اقامة معرض للكتاب بمناسبة 16 أفريل و من خلاله سيتم اختيار العناوين و المباشرة في العملية.

- طالب أمين الفرع النقابي بتخصيص سكن وظيفي لإستقبال ضيوف المركز الجامعي المشاركين في مختلف التظاهرات لتفادي مشاكل الحجز في الفنادق .

- رد الإدارة : استحسن مدير المركز الجامعي الفكرة و أكد أن الفكرة طرحت من قبله و هي قيد الدراسة .

- الانخراط في التعاضديات : اقترح رئيس الفرع النقابي فكرة الإنخراط في تعاضدية التربية و التعليم .
- رد الإدارة : استحسن المدير و الحضور الفكرة وكلف نائب المدير للمستخدمين بالنظر في ذلك .
- اقتناء حافلة لتربصات الطلبة : طالب رئيس الفرع باقتناء حافلة لنقل طلبة المركز للتربصات الميدانية .
- رد الإدارة : أكد المدير انه ليس بالأمر السهل في ظل عدم توفر الإعتمادات المالية وان الادارة تتكفل بكراء حافلات لنقل الطلبة دون الحاجة الى الإقتناء .
- قاعات الانترنت : طالب رئيس الفرع بتجهيز قاعات الانترنت
- رد الإدارة : أن تم تخصيص 30 جهاز بمواصفات عالية يتم توزيعها على القاعات اضافة الى تخصيص عملية بقيمة 25.000.000.00 دج لاقتناء تجهيزات .
- في الأخير ثمن مدير المركز الجامعي هذا اللقاء و الجهود المبذولة لتطوير المركز الجامعي شاكرا الحضور لتلبية الدعوة.

وبعد استيفاء كل النقاط المدرجة بجدول الأعمال رفعت الجلسة في نفس اليوم على الساعة 17.30 مساء

المدير

منسق الفرع النقابي

الأستاذ: حسيني حمزة
رئيس الفرع النقابي

