



محضر اجتماع مجلس المديرية للمركز الجامعي علي كافي تندوف رقم 10 ليوم الأربعاء : 05 جوان 2024

في اليوم الخامس من شهر جوان ألفين و أربعة و عشرون على الساعة العاشرة صباحا إنعقد اجتماع لمجلس المديرية للمركز الجامعي علي كافي تندوف برئاسة الأستاذ الدكتور يعقوبي بلعباس مدير المركز الجامعي و بحضور كل من السادة :

السيد : حمودة مصطفى الأمين العام للمركز الجامعي تندوف .

السيد : فردي حماد المدير المساعد للدراسات في التدرج و التكوين المتواصل و الشهادات .

السيد : بن منصور عبد الكريم المدير المساعد لما بعد التدرج و البحث العلمي و العلاقات الخارجية

السيد : بياض مصطفى المدير المساعد للتنمية و الإستشراق .

السيد : بلحاج بلخير مدير معهد الحقوق و العلوم السياسية .

السيد : زناتي جلول مدير معهد العلوم و التكنولوجيا .

السيد : بن عابد مختار مدير معهد العلوم الاقتصادية ، التجارية و علوم التسيير .

السيدة : بوعام نجة مدير معهد اللغة و الأدب العربي .

السيدة : تياح نعيمة مديرة المكتبة المركزية .

السيدة : كش صليحة مسؤولة مركز شبكات الأنظمة و الإعلام الآلي .

السيد : ساملي صدام حسين نائب مدير الميزانية و المحاسبة و الوسائل .

السيد : حمودة محمد علي نائب مدير المستخدمين و التكوين و النشاطات الثقافية و الرياضية

السيد : بقة الحاج سليمان المكلف بالإعلام .

- إفتتح السيد مدير المركز الجامعي الاجتماع بكلمة ترحيبية للجميع ، ليعرض بعدها نقاط جدول أعمال الاجتماع و المتمثلة في :
1. تقييم تقدم سير نشاطات المركز المبرمجة خلال نهاية السنة 23-24 (البيداغوجية ، العلمية ، الإدارية ، و المالية) .
 2. التحضير للدخول الجامعي 24-25 .
 3. متفرقات .

النقطة الأولى من جدول الأعمال : عرض السيد المدير رزنامة لأنشطة نهاية السنة 23-24 حسب التواريخ المبينة كالاتي :

أنشطة التقييم والإدارة

من 08 إلى 13 جوان : المداولات النهائية مع نشر النتائج مباشرة بعد الانتهاء من المداولات

من 15 إلى 20 جوان :

- إيداع الطعون عبر الخط او عبر الإيميل .
- نهاية فترة المناقشات دورة جوان .

من 22 إلى 27 جوان :

- معالجة الطعون على المداولات .
- نشر النتائج النهائية بعد الطعون .
- إعداد كشوف النقاط .
- إعداد الشهادات النهائية .
- اجتماع لجنة الترتيب و التوجيه للترتيب والتوجيه مع نشر محضر الاجتماع
- إعداد الاستعمالات الزمنية .
- اجتماع مجلس المديرية .

من 22 جوان إلى 18 جويلية :

- إعادة التسجيل .
- تسليم شهادات إعادة التسجيل وكشوف النقاط .

من 29 جوان إلى 04 جويلية :

- اعداد حصيلة الدروس والتقييم (حصيلة المادة - حصيلة الوحدة البيداغوجية) من قبل فرق التكوين مع تحرير تقرير مفصل .
- توزيع استعمال الزمن و أعباء التدريس عبر (الموقع وعبر البريد الإلكتروني).
- تسليم الشهادات النهائية وفق المخطط التالي:
- معهد العلوم و التكنولوجيا : الاثنين 01 جويلية .
- معهد اللغة و الأدب العربي : الاثنين 01 جويلية .
- معهد العلوم الاقتصادية ،التسيير و العلوم التجارية : الأربعاء 03 جويلية
- معهد الحقوق و العلوم السياسية : الخميس 04 جويلية .

04 جويلية : توقيع الأساتذة لمحضر الخروج .

من 13 إلى 18 جويلية :

- أيام أبواب مفتوحة لحاملي البكالوريا الجدد .
- آخر مجلس مديريةية 24/23 .

مناقشات مشروع نهاية الدراسة

▪ من 25 ماي إلى 20 جوان : مناقشة مشروع نهاية الدراسة ماستر
(القرار رقم 362 بتاريخ 9 جوان 2014)

- إيداع المذكرات : كحد أقصى 3 جوان بنسخة PDF مع إمكانية التمديد حسب رأي

الأستاذ المشرف بجاهزية المناقشة.

▪ من 20 جوان إلى 20 جويلية : مناقشة مشروع نهاية الدراسة
1275 (المنشور رقم 001 المؤرخ في 18 ماي 2023) .

- إيداع المذكرات: كحد أقصى 20 جوان .

مع العلم أن مخطط أنشطة التقييم والإدارة المبين أعلاه قد أرسل سابقا للطاقت الإداري لإبداء الرأي فيه ، و بعد العرض و النقاش طلب السيد المدير من السيد المدير المساعد للدراسات في التدرج و التكوين المتواصل و الشهادات بإعداد مذكرة للطلبة تنظم عملية إعادة التسجيل .

كما طلب السيد المدير من السادة مدراء المعاهد الإشراف على عملية إعداد حوصلة النشاطات البيداغوجية للسنة الجامعية 23-24 لكل المواد و لكل الوحدات البيداغوجية و ترسل بعدها الحصيلة إلى السيد المدير المساعد للدراسات في التدرج و التكوين المتواصل و الشهادات .

بالنسبة للإشراف على الأيام المفتوحة لحاملي شهادة البكالوريا الجدد فيشرف عليها السادة مدراء المعاهد و السادة المسؤولين البيداغوجيين (الأكاديميين) من مسؤولي الميدان ، الشعبة ، التخصص ، حيث ستعرض نتائج كل هذه التوصيات في مجلس المديرية القادم

و بعدها إستمر النقاش ليطلب السيد المدير من السيد الأمين العام تحرير مذكرة تنظم سيرورة المناقشات و هذا بالتنسيق مع مدراء المعاهد و مدير الدراسات و المصالح المركزية لضمان نجاحها خاصة من ناحية الأمن داخل المركز الجامعي .

- في ما يخص إيداع المذكرات و التي برجت 03 جوان كحد أقصى يمكن التمديد إلى تاريخ آخر

يسمح بإيداع المذكرات الجاهزة للمناقشة حسب الأستاذ المشرف و هذا التاريخ يحدده مدراء

المعاهد مع المدير المساعد للدراسات ، أما عملية إيداع المذكرات فتكون رقمية مع (محاضر :

رخصة المناقشة و تعيين اللجنة) .

النشاطات العلمية :

أكد السيد المدير المساعد لما بعد التدرج و البحث العلمي و العلاقات الخارجية على إيداع عروض التكوين في الدكتوراه بالتواريخ المحددة لها و كذا الإستعداد لتابعة بقية العملية المتعلقة بها (المصادقة في Progres) ، كما صرح السيد

المدير المساعد لما بعد التدرج أنه لم ترمج أي مناقشة دكتوراه في هذه الفترة و لا توجد أي تظاهرات علمية أيضا ، أما بخصوص عملية تجديد المجالس العلمية المنتهية عهدتها فيوم غد آخر أجل لتعيينها .

طلب السيد المدير من السيد المدير المساعد لما بعد التدرج و البحث العلمي و العلاقات الخارجية الإسراع في التحضير لتجديد المجالس العلمية المنتهية عهدتها. كما طالب منه السهر على مطابقة مخابر البحث بانتخاب مدراء المخابر في اقرب وقت.

النشاطات الإدارية :

طلب السيد المدير من السيد نائب مدير المستخدمين و التكوين و النشاطات الثقافية و الرياضية إرسال مقرر توزيع المناصب المالية الخاص بالأساتذة ، كما طلب أيضا من السيد الأمين في هذا الخصوص بالتحضير لعملية توظيف الأساتذة كخطوة إستشرافية على المدى القريب و المتوسط ، البعيد و هذا بإشراك السادة مدراء المعاهد .-

أما في إطار التحضير لعملية تنظيم المداومات على مستوى كل مصالح المركز الجامعي و على مستوى المعاهد فقد أوصى السيد المدير على إعداد مخطط للمداومة في كل المصالح المركزية ، أما على مستوى المعاهد فأكد على وجود (مسؤول بيداغوجي ، موظف ، عون مكلف بالبيداغوجية) و يرسل هذا المخطط إلى السيد الأمين العام . كما أكد السيد المدير على تحضير سجل الإمضاءات لنهاية السنة و تحضير بيان العطلة ، كما أمر السيد المدير التحضير الجيد لعملية إستقبال حاملي شهادة البكالوريا الجدد ، أكد أيضا على تنظيف كل القاعات الغير مستغلة و غلقها و الحرص كل الحرص على متابعة الوقاية من الحرائق .

النقطة الثانية من جدول الأعمال : التحضير للدخول الجامعي 24-25

عرض السيد مدير المركز الجامعي رزنامة تنظم الدخول الجامعي 24-25 (كما هي مبينة أدناه) على الحضور و طلب من السيد المدير المساعد للدراسات في التدرج و التكوين المتواصل و الشهادات بالتنسيق مع السادة مدراء المعاهد إثراءها مع إقتراح تواريخ مناسبة لها .

رزنامة الدخول الجامعي : 2025/2024

- التوقيع على محضر الاستئناف : 2024/09/07
- الدورة الاستدراكية لمناقشة مذكرات (ماستر) لشهر سبتمبر: من 10 إلى 19 سبتمبر

- مناقشة مذكرات قرار 1275 : من 10 سبتمبر إلى 31 ديسمبر
- مداورات الدورة 2 و تسليم شهادات الدورة 2: من 22 إلى 26 سبتمبر
- التسجيل وإعادة التسجيل للمتأخرين: (من 8 إلى 12 سبتمبر)
- إيداع طلبات التسجيل على الماستر 20% (تحديد التاريخ)
- اجتماع لجنة الترتيب و التوجيه و عرض النتائج (التاريخ المحدد) . في هذه النقطة أكد السيد المدير على أن لا يفتح أي مسار تكويني بأقل من 15 طالب ، أما في الحالات الإستثنائية يعود الرأي إلى مجلس المديرية .
- التسجيل بالماستر 20%
- إيداع طلبات إعادة الادماج في نظام LMD (الكلاسيكي-LMD)
- إيداع طلبات الحصول على شهادة ثانية
- تقديم طلبات التسجيل في BAC قبل عام 2024
- إيداع طلبات إعادة الإدماج بعد العطلة الأكاديمية أو الانقطاع عن الدراسة
- إيداع طلبات التحويلات الداخلية والخارجية السابقة
- يوم الترحيب بالطلبة الجدد
- بداية الدروس
- إنعقاد اللجنة التنسيقية البيداغوجية الأولى
- حفل التخرج يوم الإفتتاح الرسمي للدخول الجامعي 24-25 حسب رزنامة الوزارة الوصية .
- برمجة حركية الطلبة .

النقطة الثالثة من جدول الأعمال : متفرقات

- المعالجة الرقمية للعمليات : تمت إعادة توزيع أعوان الإعلام الآلي على مستوى كل المعاهد و تكليفهم بكل عمليات الرقمنة والاشراف على الموقع WEBMASTER و هذا بالتنسيق مع السيدة مسؤولة الشبكات الأنظمة و الإعلام الآلي ، كما طلب من السادة مدراء المعاهد بإصدار مقررات لأعوان الإعلام الآلي قبل يوم 13 جوان.
- تنظيم التبرصات العلمية قصيرة المدى : أكد السيد المدير على أن التبرص العلمي ليس عطلة للأستاذ فلا بد من إصدار بيان به (الترخيص بالغياب + تعيين الأستاذ المعوض) للأستاذ المستفيد من التبرص العلمي صادر من طرف مدير المعهد .
- تسمية مرافق المركز الجامعي : تساءل السيد المدير عن الإقتراحات المطلوبة بخصوص تسمية مرافق المركز الجامعي ليجيب السيد الأمين العام أن مديرية المجاهدين وافقة على تسمية مرافق المركز الجامعي بأربع مجاهدين من المنطقة .
- الإمضاء الإلكتروني : أكد السيد المدير على إجبارية الإمضاء الإلكتروني بين كل المصالح الداخلية .
- تقييم نواب المدير للإدارة و المالية : كلف السيد مدير المركز الجامعي السيد الأمين العام أن يطلب من السادة نواب المدير للإدارة و المالية على مستوى المعاهد أن يقدموا حوصلة سنوية لنشاطهم لهذه السنة ، كما طلب من السادة مدراء المعاهد إبداء رأيهم في تقييم نواب المدير للإدارة و المالية التابعين لهم .

على هذا تم إقفال مجلس مديرية المركز على الساعة 14:00 زوالا بذات التاريخ المذكور أعلاه .

مدير المركز الجامعي