



محضر اجتماع مجلس المديرية رقم 2025/01 للمركز الجامعي علي كافي تندوف الموسع للشريك الاجتماعي للموسم الجامعي 2025/2024

في عام ألفين وأربعة وعشرين وفي التاسع والعشرين من شهر سبتمبر وعلى الساعة الثانية والنصف بعد الزوال انعقد اجتماع مجلس المديرية الأول للمركز الجامعي علي كافي تندوف والموسع للشريك الاجتماعي برئاسة الأستاذ الاستاذ يعقوبي بلعباس مدير المركز الجامعي وبحضور كل من السادة:

- السيد حمودة مصطفى، الأمين العام للمركز الجامعي،
- السيد بن منصور عبد الكريم، المدير المساعد لما بعد التدرج والبحث العلمي والعلاقات الخارجية،
- السيد بياض مصطفى، المدير المساعد للتنمية والاستشراف،
- السيد فردي حماد، مدير الدراسات في التدرج والتكوين المتواصل والشهادات،
- السيد بن عابد المختار، مدير معهد العلوم الاقتصادية والعلوم التجارية وعلوم التسيير،
- السيد بالحاج بالخير، مدير معهد الحقوق والعلوم السياسية،
- السيد زناتي جلول، مدير معهد العلوم والتكنولوجيا،
- السيدة أبو عام نجا، مديرة معهد اللغة والأدب العربي،
- السيدة فياح نعيمة، مديرة المكتبة المركزية،
- السيدة كيش صالح، مسؤولة مركز الأنظمة وشبكات الإعلام والاتصال والتعليم المتلفز والتعليم عن بعد،
- السيد سالمى صدام حسين، نائب مدير الميزانية والمحاسبة والوسائل،
- السيد حمودة محمد علي، نائب مدير المستخدمين والتكوين والنشاطات الثقافية والرياضية،
- السيد بقة الحاج سليمان، المكلف بالإعلام،
- السيد عبد الخالق محمد المهدي، منسق الفرع النقابي للنقابة الوطنية المستقلة لمستخدمي الإدارة العمومية،
- السيد حسيني حمزة، منسق الفرع النقابي للاتحادية الوطنية لأساتذة التعليم العالي والبحث العلمي،
- السيد بلحمدي سيد علي، ممثل الفرع النقابي للمجلس الوطني لأساتذة التعليم العالي،
- الطالب بالشيخ سعيد، الممثل المنتخب للطلبة في مجلس الإدارة،

افتتاح الاجتماع

افتتح الاجتماع بكلمة ترحيبية من السيد المدير مرحبًا بالحضور ومنوِّهاً بالدور الفعال لكافة فعاليات الأسرة الجامعية في إنجاح الموسم الجامعي 2023-2024. كما شدد على ضرورة التحلي بالجميع بثقافة الحوار والصراحة والجدية في العمل والشفافية في المعاملة واحترام النصوص واللوائح المسيرة للمؤسسة والسهر على تطبيقها والعمل على التكفل الأمثل بالطالب ومرافقته في مساره البيداغوجي وجعله أكثر إحساسًا بالمسؤولية والمواظبة والعمل الجاد من خلال ضمان تكوين نوعي يتماشى والتطورات الحالية التي تهدف إدارة المركز الجامعي من ورائها للارتقاء بمركزنا الجامعي عاليًا لمصاف الجامعات العريقة والمرموقة، كما أمل السيد المدير، والأسرة الجامعية بكل مكوناتها مستقبل سنة جامعية جديدة، أن يتجدد العزم من خلال الجهد المعهود والعمل المتواصل والإخلاص فيه لبلوغ الأهداف المسطرة والآمال المعقودة في هذا السياق.

جدول الأعمال

بعدها عرض السيد المدير جدول الأعمال المقترح على السادة الحضور للمصادقة، حيث كانت النقاط كالتالي:

1. تقرير حول الدخول الجامعي 2024-2025 من خلال تدخلات السادة مدراء المعاهد وكذا مدير الدراسات
2. مقترحات حول إعداد مخطط النشاطات للسنة الجامعية 2024-2025
3. متفرقات

بعد المصادقة تم الشروع في دراسة النقاط المبينة آنفاً في جدول الأعمال

النقطة الأولى: تقرير حول الدخول الجامعي 2024-2025

أعطى السيد المدير الكلمة للسادة مدراء المعاهد بالتداول لعرض عملية التقييم للدخول الجامعي الجديد 2024/2025

✓ معهد العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير:

تم تقديم العرض التقييمي للدخول الجامعي 2024/2025 من قبل مدير المعهد وذلك حسب المعطيات التالية :

- توزيع برامج التدريس وجدول التوقيت:

- تم توزيع برامج كل المقاييس على الأساتذة الدائمين نهاية الموسم الفارط.
- تم ملء جداول التوقيت على مستوى المنصة بروغرس (بعض الاشكالات التقنية تعالج).
- تم ملئ جداول التوقيت على مستوى المنصة بروغرس (بعض الاشكالات التقنية تعالج).
- يتم حالياً تحضير توزيع المقاييس على الأساتذة المتعاقدين.

- برمجة اجتماع CPC1:

تم برمجة الاجتماع ليوم الثلاثاء 01 أكتوبر 2024، مع توجيه دعوات لكامل أعضاء الفريق البيداغوجي، وممثلي الطلبة،

- تبليغ جداول الوحدات التعليمية لكل المستويات :

تم نشر هذه الجداول بالموقع، الصفحة الرسمية بالفاسبوك، وتوزيعها إلى قائمة النشر عبر كل الإيميلات الخاصة بالطلبة والأساتذة،

✓ معهد العلوم والتكنولوجيا :

قدم السيد مدير معهد العلوم والتكنولوجيا العرض الخاص بالمعهد، حيث تناول فيه بالتتويه إلى الميادين الموجودة والمفتوحة على مستوى المعهد وكذا عدد الطلبة بمسار التكوين ليسانس وماستر:

التعداد الإجمالي لطلبة المعهد في التدرج يقدر بـ 172، منهم 140 طالب في الطور الأول و 32 طالب في الطور الثاني، حيث بلغت نسبة التأطير معدل 1 أستاذ لكل 6 طلبة موزعين كما يلي:

أولى ليسانس: 67 طالب(ة) - ثانية ليسانس: 51 طالب(ة) -ثالثة ليسانس: 22 طالب(ة)
أولى ماستر: 27 طالب(ة) - ثانية ماستر: 05 طالب(ة)
الحجم الساعي:

- ✓ توزيع الأعباء البيداغوجية تم توافيقا بين جميع الأساتذة الدائمين أولا
- ✓ تمكين الأساتذة الدائمين من أولوية تدريس الساعات الإضافية،
- ✓ نقص الاساتذة بالنسبة لميدان العلوم والتكنولوجيا
- ✓ معاناة في تغطية عديد المقاييس خاصة هيدروجيولوجيا، الإعلام الآلي، الكيمياء، والإنجليزية
- ✓ سيتم اللجوء إلى التعاقد
- ✓ سيتم الضبط النهائي لجدول التوقيت الأسبوعي في اجتماعات اللجنة البيداغوجية التنسيقية الأولى.
- **المناقشات:**

تمت آخر مناقشة يوم 23/09/2024. وستكون المداولات النهائية خلال نهاية هذا الأسبوع

- **الدخول الجامعي 2024/2025 :**

- جاهزية قاعات التدريس لكل أقسام المعهد.
- تسجيل الغياب الجامعي لطلبة علوم الأرض والكون كل المستويات.
- ملاحظة خطأ كتابي في إستعمال الزمن بالنسبة لقسم الرياضيات والإعلام الآلي حيث تم كتابة B3 عوض B1 .
- لم يتم نشر إستعمال الزمن بالنسبة لميدان العلوم والتكنولوجيا ولذلك لعدم وجود أساتذة (في التخصص) .

✓ **معهد الحقوق والعلوم السياسية :**

قام السيد مدير معهد الحقوق والعلوم السياسية بعرض خاص التحضير والتقييم للدخول الجامعي حسب النقاط المبينة أدناه:

1. حصيلة التسجيلات للسنة الدراسية 2025/2024

جدول رقم 1: يوضح عدد الطلاب في طوري الليسانس و الماستر.

العدد	السنة (المستوى)	الرقم
93	السنة الاولى جدع مشترك ليسانس	01
97	السنة الثانية جدع مشترك ليسانس	02
52	السنة الثالثة قانون عام ليسانس	03
26	السنة الثالثة قانون خاص ليسانس	04
58	السنة الأولى ماستر قانون عام	05
47	السنة الثانية ماستر قانون عام	06
373	المجموع	07

2. عدد الأساتذة الدائمين بمعهد الحقوق و العلم السياسية

جدول رقم 2: يبين عدد الأساتذة في مختلف الرتب

العدد	الرتبة	الرقم
01	أستاذ تعليم عالي	01
05	أستاذ محاضر قسم أ	02
04	أستاذ محاضر قسم ب	03
03	أستاذ مساعد	04
09	أستاذ مساعد (متربص)	05
22	المجموع	05

3. التدريس باللغة الإنجليزية

عدد الأساتذة المعيّنين بالتدريس باللغة الإنجليزية اثنين ، دون احتساب الأساتذة حديثي التوظيف (مع العلم أن تمت مراسلتهم، والمقدر عددهم (05))

4. التخصصات الجديدة (ليسانس ماستر)

شهد هذا الموسم الشروع في تطبيق برنامج التعليم لنيل شهادة الليسانس في ميدان الحقوق و العلوم السياسية، شعبة الحقوق، الصادر بالقرار 891 المؤرخ في 20 جويلية 2023. على مستوى سنة أولى ليسانس. إضافة الى ذلك فتح تخصص قانون خاص سنة ثالثة ليسانس، بفوج واحد.

5. بطاقات الطلبة للمسجلين الجدد

جدول الخاص بالبطاقات المزودة بتقنية تحديد الهوية بموجة الراديو (RFID).

الرقم	المستوى	العدد المستلم	العدد المسلّم
01	السنة الأولى ليسانس	64	45
02	السنة الاولى ماستر	00	00

6. مناقشة مذكرات التخرج سنة ثانية ماستر قانون عام :

بموجب الاجتماع التنسيقي المنعقد بتاريخ الأحد 22 سبتمبر 2024 و الذي تم فيه تحديد تاريخ الإنتهاء من مناقشات التخرج و الذي حدد في 30 سبتمبر 2024

الجدول التالي يوضح وضعيات مذكرات التخرج للموسم الجامعي 2024/2023

العدد الإجمالي لمذكرات التخرج	عدد المذكرات التي نوقشت في الدورة الأولى	عدد المذكرات التي نوقشت في الدورة الثانية	عدد المذكرات التي لم تناقش
47	31	11	5

مع العلم أنه تمت برمجة مذكرتين للمناقشة بتاريخ الاثنين 30 سبتمبر 2024.

7. فيما يتعلق بتنظيم CPCs على مستوى المعاهد: تم تكليف الأستاذ كشييش عبد السلام مسؤول فريق الاختصاص برئاسة اللجنة البيداغوجية ، مع العلم أنه تم تحديد يوم الأربعاء 2 أكتوبر 2024 تاريخ انعقاد أول لجنة بيداغوجية.

✓ معهد اللغة والأدب العربي

مؤشرات التكوين في معهد اللغة والأدب العربي:

1. عدد طلبة المعهد للسنة الجامعية 2024/2025: 60 طالب.
2. عدد الأساتذة: الدائمين: 13 أستاذ من مختلف الرتب والتخصصات ، المؤقتين: أستاذين.

تعداد الطلبة الجدد:

3- تعداد الطلبة الجدد 32 طالبا :

❖ 12 طالب في الطور الأول ليسانس (جذع مشترك لغة وأدب عربي).

❖ 20 طالب في طور الماستر (أدب جزائري).

4. التكوين في الطور الأول والثاني:

- الطور الأول: يشتمل على عرض واحد (الدراسات اللغوية اللسانيات التطبيقية)
- الطور الثاني: عرض واحد (أدب جزائري).

انطلاق السداسي الأول للموسم الجامعي 2024/2025 :

الأعباء البيداغوجية:

- تم توزيع التوقيت للأساتذة الدائمين أولا.
- أولوية الأساتذة الدائمين في الساعات الإضافية.
- اللجوء لأساتذة متعاقدين في بعض المقاييس المتخصصة.
- تمت مناقشة المذكرات المتأخرة من الموسم الماضي.

توجيهات السيد المدير

- بعد تقديم العروض من قبل مدراء المعاهد، أسدى السيد المدير تعليماته بضرورة إلقاء الدروس حتى في حالة حضور طالب واحد مع التذكير بالمتابعة الخاصة بالغيابات المتعلقة بالأعمال الموجهة. وفي ذات السياق، طلب السيد المدير بضرورة تشكيل لجننتين بيداغوجية على مستوى المعاهد: واحدة لليسانس والأخرى للماستر. كما أكد على ضرورة أن يترأس اللجنة مسؤول بيداغوجي إما مسؤول الميدان أو التخصص أو الشعبة.
- فيما يخص عدم وجود اساتذة في تخصص هندسة الطرائق للسنة الثانية ليسانس بمعهد العلوم و التكنولوجيا تسأل السيد المدير عن كيفية ودوافع اقتراح هذا العرض وكلف مدير الدارسات بتنظيم اجتماع طارئ بالتنسيق مع طاقم إدارة المعهد و فرقة التكوين المقترحة للعرض (حسب محتوى دفتر أعباء طلب العرض).
- أسدى السيد المدير تعليماته للسادة المتدخلين حاثا الجميع على أن تكون الأهداف العامة شاملة لكل مصالح وهيئات المركز الجامعي بكل هياكله، وأن يكون هناك حرص على مستوى المعاهد للحفاظ على نسب التأطير المقبولة. وفي إطار التدريس

باللغة الإنجليزية، أكد المدير على ضرورة تحفيز السادة الأساتذة المعنيين بالتدريس باللغة الإنجليزية من خلال تكييف الحجم الساعي ومن خلال كذلك التكوين أو منح التعويضات الخاصة بالتكوين بالخارج.

- بالنسبة للتأطير من خلال التعاقد مع الأساتذة المؤقتين، أكد المدير على أن الأفضلية للأساتذة الدائمين ثم للموظفين الحائزين على شهادة الدكتوراه ومن ثم الأساتذة الذين تم التعاقد معهم سابقاً من خارج المركز الجامعي. كما حرص السيد المدير وحث كذلك على أن يكون تشكيل اللجان البيداغوجية على أساس القانون الساري المفعول وضرورة احترام كل اللوائح والتنظيمات المنظمة لهذا الشأن.
- بالنسبة لبطاقة الطالب الإلكترونية، أكد المدير على ضرورة تسليم جميع البطاقات للطلبة. وحث أيضاً على أن يكون يوم الأحد 29 سبتمبر 2024 البداية الرسمية للدروس مع ضرورة رفع تقارير خاصة بالحضور مع وجوب استدراك أي تأخر في هذا الخصوص ليبلغ الحجم الساعي للدروس 13 أسبوعاً على الأقل.
- بالنسبة لنقطة المرافقة، أكد السيد المدير على أن تكون هناك مرافقة من المعنيين بهذه العملية للسنة الأولى ليسانس في جميع التخصصات بالنسبة لكل معهد.

بعدها، أعطى السيد مدير المركز الجامعي الكلمة للسيد مدير الدراسات للإفادة بإعطاء نظرة عامة لعملية

التحضير على مستوى المركز الجامعي وعلى مستوى جميع المعاهد:

قام السيد المدير المساعد للدراسات بعرض تقديمي حول التحضيرات الخاصة بالدخول الجامعي للسنة الدراسية

2024/2025 في المركز الجامعي "علي كافي" تندوف، بالإضافة إلى بيانات حول أعداد الطلبة ضمن مختلف التخصصات

وتوزيعهم بين مستوى الليسانس والماستر بمختلف المعاهد وذلك حسب المعطيات التالية

1- عدد الطلبة الإجمالي:

- إجمالي عدد الطلاب 1164 :طالب.
 - 960 طالباً مسجلين رسمياً (Validé)
 - 204 طالباً تم تسجيلهم مسبقاً ولكن لم يتم التحقق بعد (Générée)

2- توزيع الطلبة حسب التخصصات:

أ. ليسانس:

المجموع	السنة الثالثة	السنة الثانية	السنة الأولى	التخصص
269	26	97	94	الحقوق وعلوم سياسية
279	87	87	105	علوم اقتصادية وتسيير
37	09	16	12	لغة وأدب عربي
88	21	29	38	إعلام آلي
43	0	17	26	علوم وتكنولوجيا

التخصص	السنة الأولى	السنة الثانية	مجموع الماستر
الحقوق وعلوم سياسية	58	47	105
علوم اقتصادية وتسيير	55	36	91
لغة وأدب عربي	20	02	22
إعلام آلي	12	-	12
علوم الأرض والكون	0	05	05
علوم وتكنولوجيا	-	-	-

إجمالي عدد طلاب الليسانس 725: طالب.

- إجمالي عدد طلاب الماستر 235: طالب.
- 3- الطلاب الجدد للسنة الجامعية 2025/2024:

التخصص	السنة الأولى
الحقوق وعلوم سياسية	85
علوم اقتصادية وتسيير	92
لغة وأدب عربي	11
إعلام آلي	28
علوم الأرض والكون	02
علوم وتكنولوجيا	18

- إجمالي عدد الطلاب الجدد 236: طالب.

4- تخصصات جديدة مضافة للسنة الجامعية 2025/2024:

- ماستر إعلام آلي: نظم المعلومات ودعم القرار.
- ليسانس قانون خاص (droit privé)
- ليسانس جغرافيا وتهينة الإقليم (géographie et aménagement du territoire)
- ماستر جيولوجيا منجمية (géologie minière)

5- التحويلات الجامعية للسنة الجامعية 2025/2024:

- تحويلات خارجية من جامعات أخرى طلاب جدد: 35 طالب.
- تحويلات خارجية إلى جامعات أخرى (طلاب جدد): 20 طالب.
- تحويلات داخلية (طلاب جدد): 18 طالب.

- تحويلات خارجية من جامعات أخرى طلاب قدامى: 04 طلاب.
- تحويلات خارجية إلى جامعات أخرى طلاب قدامى: 06 طلاب.
- تحويلات داخلية (طلاب قدامى) : لا يوجد.

6- توزيع الدروس والجداول الزمنية:

1. توزيع جداول المعاملات والوحدات التعليمية تم لكل الأقسام.
2. توزيع الحجم الساعي للأساتذة في كل الأقسام باستثناء قسم العلوم والتكنولوجيا.
3. الانتهاء من توزيع قوائم الطلبة وأفواج الأعمال الموجهة والعملية (TD/TP) لكل الأقسام في النظام الإلكتروني

PROGRES.

4. تم برمجة أسبوع الوصاية والتوزيع الخاص بالسنة الأولى ليسانس L1.
5. نشر استعمال الزمن لكل الأقسام ما عدا:
 - قسم الإعلام الآلي.
 - قسم العلوم والتكنولوجيا.

أسبوع الوصاية: تركيز خاص على إعداد برنامج لأسبوع الوصاية والتوجيه للطلاب الجدد (L1) لتسهيل اندماجهم في البيئة الجامعية.

7- التدريس باللغة الانجليزية

في العرض، تمت الإشارة إلى تعزيز تدريس اللغة الإنجليزية في بعض المستويات الجامعية، وتحديدًا للمستويين:

- السنة الأولى ليسانس (L1)
- السنة الثانية ليسانس (L2)

تفاصيل حول التعليم بالإنجليزية:

1. عدد الأساتذة الذين يدرسون باللغة الإنجليزية:
 - أساتذة يدرسون بالإنجليزية في السنة الأولى ليسانس 7 أساتذة.
 - أساتذة يدرسون بالإنجليزية في السنة الثانية ليسانس: 7 أساتذة.
 - الإجمالي العام للأساتذة الذين يدرسون باللغة الإنجليزية هو 19 أستاذًا.
2. تعزيز تدريس الإنجليزية:
 - هناك توجه واضح نحو زيادة تعليم المواد باللغة الإنجليزية، وهو ما يعكس التوجه نحو اعتماد الإنجليزية كلغة تعليم رئيسية خاصة في المجالات العلمية والتكنولوجية.

النقطة الثانية: مقترحات حول مخطط النشاطات للسنة الجامعية 2024-2025

تطرق الحضور في النقطة الثانية من جدول الأعمال والخاصة بمقترحات حول نقاط يمكن إدراجها في مخطط النشاطات للموسم الجامعي 2025/2024 فخلصت العملية إلى ما يلي :

1. مناقشة الماستر: آخر أجل لهذه العملية تكون 30 سبتمبر الجاري
2. تسليم الشهادات النهائية قبل 10 أكتوبر المقبل
3. فتح دورة ثانية للتسجيل لمعهد اللغة والأدب العربي وعلوم الأرض والكون
4. فتح دورة ثانية لمعهد الاقتصاد بالسنة الثانية ماستر (20%) بالنسبة لفئة (ليسانس كلاسيك)
5. فتح دورة ثانية لمعهد الحقوق والعلوم السياسية بالسنة الثانية ماستر (20%) بالنسبة لفئة (ليسانس كلاسيك)
6. فتح ماستر إعلام آلي

النشاطات العلمية والبيداغوجية 2024-2025

- اليوم الترحيبي للطلاب الجدد (Welcome Day) : يوم الأربعاء على مستوى المعاهد ابتداءً من الساعة العاشرة مع ضرورة إرسال محاضر من طرف مدراء المعاهد في هذا الخصوص لنشرها
- بداية النشاطات البيداغوجية (محاضرات، أعمال موجهة، وتطبيقات): ابتداءً من اليوم المحدد (الأحد 2024/09/29)
- أول اجتماع لفرق التكوين واللجان البيداغوجية: بداية شهر أكتوبر مع التوزيع على كل السداسيات
- العطلة الشتوية: 19 ديسمبر إلى 5 يناير 2025
- العطلة الربيعية: 20 مارس إلى 6 أبريل 2025
- العطلة الصيفية: ابتداءً من 03 يوليو 2025
- انتهاء آجال إيداع العطل الأكاديمية
- تواريخ امتحانات السداسي الأول والثاني مع مراعاة 13 أسبوعاً من الدراسة
- مواعيد الامتحانات التعويضية والتصحيح ومعاينة الأوراق والمداولات
- تواريخ الامتحانات الاستدراكية
- تواريخ المداولات النهائية والمناقشات
- نشر النتائج وتسليم الشهادات

- مواعيد المناقشات والمداولات التقييمية النهائية لكل فصل
- مواعيد نشر النتائج وتسليم الشهادات
- مواعيد اجتماعات لجان التوجيه والترتيب
- مواعيد تنظيم الأبواب المفتوحة ومواضيعها للفصل الأول والثاني
- النشاطات العلمية والتظاهرات العلمية تكون من تنظيم المعاهد
- عقد اجتماعات المجالس العلمية للمعاهد كل شهرين
- عقد اجتماع كل شهر لمجلس المديرية للمعهد
- تعقد اجتماعات تنسيقية على مستوى المعاهد
- عقد اجتماعات شهرية مع الشريك الاجتماعي
- برمجة اجتماعات مع الشريك الاجتماعي على مستوى الإدارة المركزية كل شهرين
- مجلس الإدارة يعقد بعد التبليغ بالميزانية الأولية وكذا التبليغ بالميزانية التعديلية (جلستان في السنة)
-

النقطة الثالثة : متفرقات:

- المتابعة اليومية مع BRQ لاستئناف الدروس
- تنظيم "اليوم الترحيبي" بمشاركة جميع الطاقم (المدرء والمسؤولون) مع إرسال المحاضر إلى المدير لنشره على الموقع
- تنظيم لجان التنسيق البيداغوجي CPC (ليسانس وماستر) برئاسة أستاذ مسؤول أكاديمي (مسؤول ميدان أو تخصص أو شعبة)
- تمديد مدة المناقشات في الماستر 2 (لمدة أسبوع بدءاً من الأحد 29 وحتى الأربعاء 10/02)
- عدم فتح مسارات جديدة للتخصصات التي تحتوي على أقل من 15 طالباً (بناءً على ملف يُعرض على مجلس الإدارة)
- توزيع المعدات على جميع المعاهد ابتداء من الأسبوع المقبل (طابعات ملونة A4 ، أجهزة نسخ، طابعات أحادية اللون، مساحات ضوئية A3 وA4، أجهزة عرض بيانات)
- اجتماع لجنة السكن لترتيب ملفات المترشحين للسكن الترقوي LPA ابتداء الأسبوع المقبل
- إطلاق عملية التكوين بالخارج لاستهلاك باقي الاعتمادات المرصودة وفتح المنصة المعدة بهذا الخصوص لمدة 15 يوماً ابتداء من الأسبوع الأول من شهر أكتوبر

- انتخابات مديري المخابر: أسدى السيد المدير تعليماته إلى السيد المدير المساعد لما بعد التدرج بضرورة عقد اجتماعات مع السادة أعضاء اللجان بالمخابر المعنية بهذه العملية لانتخاب أو تزكية مدير لكل مخبر
 - تجديد الهيئات العلمية : أسدى السيد المدير تعليماته إلى السيد المدير المساعد لما بعد التدرج لمتابعة هذه العملية على مستوى الهيئات المختصة لدى دائرتنا الوزارية
 - عمل لجنة الخدمات الاجتماعية : وجه السيد المدير بهذا الخصوص الشركاء الاجتماعيين للعمل على متابعة عمل هذه اللجنة خصوصا مع وجود عدة شكاوى في هذا الخصوص وعدم امكانية تدخل الادارة قانونا في عمل هذه الأخير والعمل على تفعيل عملها ، أين تدخل السيد منسق الفرع النقابي SNAPAP وأوضح أن تم التفاهم لإعطاء فرصة لأعضاء اللجنة للتكفل بجميع الانشغالات المقدمة من طرف الموظفين قبل القرار بإعادة انتخابها من جديد الذي سيكون فيصلا في الأمر.
 - الاتصال بمديرية الخدمات الجامعية بخصوص إسكان الأساتذة الجدد في الاقامة الجامعية مع تكليف كل من السيدين الأمين العام ومدير الدراسات بإعداد القائمة النهائية للمعنيين بهذه العملية .
- بعد استنفاد كل نقاط جدول الأعمال رفعت الجلسة في اليوم والشهر والسنة المذكورين أعلاه الساعة 17:30.

المدير