



محضر اجتماع مجلس المديرية للمركز الجامعي علي كافي تندوف رقم 07
المنعقد يوم الإثنين : 17 فبراير 2025

- في اليوم السابع عشر من شهر فبراير ألفين وخمسة وعشرين في الساعة الحادية عشر صباحا انعقد اجتماع مجلس المديرية للمركز الجامعي علي كافي تندوف، برئاسة الأستاذ الدكتور يعقوبي بلعباس مدير المركز الجامعي وبحضور كل من السادة :
- السيد : حمودة مصطفى الأمين العام للمركز الجامعي تندوف .
- السيد : فردي حماد المدير المساعد للدراسات في التدرج والتكوين المتواصل والشهادات .
- السيد : بن منصور عبد الكريم المدير المساعد لما بعد التدرج والبحث العلمي والعلاقات الخارجية
- السيد : بياض مصطفى المدير المساعد للتنمية والاستشراف .
- السيد : بلحاج بلخير مدير معهد الحقوق والعلوم السياسية .
- السيد : منوني نور الدين مدير معهد العلوم والتكنولوجيا .
- السيد : بن عابد مختار مدير معهد العلوم الاقتصادية ، التجارية وعلوم التسيير .
- السيدة : بوعام نجة مديرة معهد اللغة والأدب العربي .
- السيدة : بلال فاتلي مدير المكتبة المركزية بالنيابة .
- السيدة : كش صليحة مسؤولة مركز شبكات الأنظمة و الإعلام الآلي .
- السيد : سالمي صدام حسين نائب مدير الميزانية و المحاسبة و الوسائل .
- السيد : حمودة محمد علي نائب مدير المستخدمين و التكوين و النشاطات الثقافية والرياضية
- السيد : بقة الحاج سليمان المكلف بالإعلام .

افتتح السيد مدير المركز الجامعي الاجتماع بكلمة ترحيبية للجميع، وشكر كل الأسرة الجامعية على مساهماتهم في إنجاح مسابقة الدكتوراه في معهد العلوم الاقتصادية والتجارية ومعهد الحقوق والعلوم السياسية ، وأنه سيتم تقديم رسالة شكر وعرفان لكافة مستخدمي المركز الجامعي تندوف.

ثم عرض جدول الأعمال التالي:

1. حالة تقدم النشاطات البيداغوجية.
2. دراسة المحضر الملخص للجان البيداغوجية.
3. حوصلة مسابقة الدكتوراه

النقطة الأولى: حالة تقدم النشاطات البيداغوجية للسداسي الثاني:

وفي هذا الصدد طلب السيد المدير من مدري المعاهد إعطاء ملخص عن معاهدهم يشمل النقاط التالية:

1. تقييم امتحانات السداسي الأول (صب النقاط، الاطلاع على النتائج)
2. انطلاق الدراسة والسداسي الثاني
3. انطلاق مذكرات التخرج للأقسام النهائية بشكليها (الكلاسيكي ، مشاريع 1275)
4. المقاييس والامتحانات المؤجلة من السداسي الأول
5. ملاحظات بيداغوجية إن وجدت.

معهد العلوم والتكنولوجيا:

بين السيد مدير المعهد أن العمليات التي تتبع الامتحانات تم الانتهاء منها، وانطلاق التدريس في المعهد كان في الوقت المحدد له. أما بخصوص المذكرات التي أغلبها ضمن قرار (1275) قيد المعالجة مع حاضنة الأعمال سيفصل فيها بشكل قطعي خلال الأسبوع الجاري ، فأكد عليه السيد المدير على إلزام كل طلبة الاعلام الآلي السنة الثالثة بالدخول في مشاريع المؤسسات الناشئة.

معهد علوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير:

أبان السيد مدير المعهد أن كل العمليات التي التابعة للامتحانات تمت، وأنه تم توزيع الأعباء قبل بداية السداسي وانطلقت الدراسة في المعهد في تاريخها المحدد. وبخصوص المذكرات فهي 11 مذكرة لم يتم الفصل فيها بتقرير نهائي.

فتدخل السيد المدير وأكد أن المناقشات لا تكون إلا بعد 13 أسبوع من انطلاقها الفعلي ويكون ذلك ضمن تقرير مفصل. وفي جزئية المقاييس والامتحانات المؤجلة فقد أكد مدير المعهد الانتهاء من التدريس سيكون في التاريخ المحدد له 2025/02/27. وبقى مقياس واحد وهو الاستقصاء تم اقتراح تقليص حصص التقييم المستمر خاصة أنهم أكملوا المحضرات الخاصة به، فأقر السيد المدير ذلك على أن يكون مثبتا في محضر من فريق التكوين.

ثم أضاف مدير المعهد بعض الملاحظات متمثلة في تغيير في التوقيت بطلب من بعض الأساتذة والطلبة، بالإضافة إلى طلب تثبيت الأجهزة البيداغوجية في القاعات ، فبين السيد المدير أن هذه العملية تكون بالتنسيق مع الأمانة العامة ومديري المعاهد.

معهد اللغة والأدب العربي:

أكدت السيدة المديرية أن كل العمليات التي تعقب الامتحان تمت على مستوى المعهد في الآجال المحددة لها. وانطلاق الدراسة في السداسي الثاني سارت بشكل الطبيعي وفق البرنامج السنوي المسطر، أما بخصوص المذكرات الخاصة بالأقسام النهائية فبيت أن التكوين الخاص بالسنة الثالثة ليسانس حذفت منه مذكرة تخرج في التحين الأخير ، عدا موضوع واحد ضمن قرار (1275) وهو مقبول من طرف حاضنة الأعمال، وبخصوص السنة الثانية ماستر فهناك 08 مذكرات كلاسيكية.

أما بخصوص الامتحانات المؤجلة من السداسي الأول فقد تم تدارك التأخير وأجريت الامتحانات وصبت نقاطها. وهذا التأخير يخص مستوى واحد وهو السنة الثانية ماستر.

وكانت هناك ملاحظة بيداغوجية واحدة تتمثل في تغيير في الجدول الزمني وهذا بطلب من بعض الأساتذة والطلبة.

معهد الحقوق والعلوم السياسية:

حيث تدخل السيد مدير المعهد وأكد أن كل العمليات التابعة للامتحانات قد تمت، وأن الطلبة اطلعوا على نتائجهم إما عن طريق الاستشارات أو البريد الالكتروني، وبخصوص المذكرات الخاصة بالمؤسسات الناشئة فهي خمسة قبل منها أربعة بحسب التقرير المبدئي من حاضنة الأعمال، في حين أنه لم يحدد عدد المذكرات الكلاسيكية. والملاحظات التي طرحها السيد مدير المعهد تغيير في توقيت الزمني على غرار المعاهد الأخرى، وقد طلب السيد المدير من المدير المساعد للدراسات بدراسة هذا الانشغال على أن تكون أسباب التغيير موضوعية وتدرس حالة بحالة على حسب كل معهد.

وملاحظة ثانية من مدير المعهد متمثلة في تعيين تقني مؤقت أو بديل للتقني التابع لمعهدهم كونه في عطلة مرضية قابلة للتمديد، فطلب السيد المدير من الأمين العام التكفل بهذا الأمر.

وفي نفس السياق قدم السيد المدير المساعد للدراسات حصيداً شاملة لتقدم النشاطات البيداغوجية في كل المعاهد وكانت تظم مجمل ما قدمه مديري المعاهد سلفاً ،

النقطة الثانية: حصيداً اللجان البيداغوجية:

عرض أهم الانشغالات التي كانت في اللجان البيداغوجية (ينظر في الملحق 01) وطلب السيد المدير من المدير المساعد للدراسات بوضع آلية لحل الانشغالات التي تكون في محاضر اللجان البيداغوجية خلال أسبوع من رفعها على الأكثر حتى لا يؤثر على العملية البيداغوجية.

النقطة الثالثة: حوصلة مسابقة الدكتوراه:

قدم السيد المدير المساعد لما بعد التدرج والبحث العلمي حوصلة شاملة عن مجريات مسابقة الدكتوراه في معهد العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير ومعهد الحقوق والعلوم السياسية حيث عرض مجمل التحضيرات من مترشحين للمسابقة إلى الموارد المادية و البشرية لإتمام هذه العملية (ينظر في الملحق رقم 02) ، وقد أشار السيد المدير أن العرض تنقصه النسب (نسب مشاركة خرجي المركز، نسب المشاركة من خارج المركز، نسب عن الأساتذة المصححين من الداخل والخارج، معلومات عن السؤال المختار في المسابقة ، ...) فالنسب تعطي تبريرات إيجابية لنتائج المسابقة كما أنها تبين مكانة المركز بين الجامعات في إجراء هكذا مسابقات. وطلب من المدير المساعد لما بعد التدرج والبحث العلمي وضع استبيان على الموقع لكل الفئات للوقوف على النقائص التي فاتت العملية التحضيرية للمسابقة.

المنفرقات:

1. **يوم الشهيد:** وأشار إلى السيد مسؤول الاعلام بأنه تأخر في الاعلان عن هذه المناسبة الوطنية المهمة، وأن غدا الثلاثاء 18 فبراير 2025 ستقام وقفة وإلقاء كلمة ترحما على شهدائنا الأبرار.
2. **لجنة السكن:** وقد حدد اجتماعها هي الأخرى الثلاثاء 2025/02/18 .
3. **مجلس الإدارة الاستثنائي:** يوم الأربعاء في الساعة 14:00 وكلف السيدة كش بتهيئة تقنية التحاضر عن بعد لالتحاق بعض الأعضاء عن بعد.
4. **عروض التكوين الجديدة:** حيث أكد السيد المدير أن تقدم من طرف مسؤول الميدان في اللجنة التنسيقية البيداغوجية وبعد ذلك تدرس في مجلس المديرية على أن تكون ضمن سياسة المركز. والعروض المدروسة في اللجان التنسيقية البيداغوجية ترسل قبل تاريخ 10 مارس 2025 للسيد المدير.
5. **توظيف الأساتذة:** وقد أعلن السيد المدير عن 10 مناصب توظيف ، موجهة للتخصصات التالية (العلوم والتكنولوجيا، إعلام آلي، التسيير والاقتصاد ، والانجليزية). وقد تدخلت مديرة معهد اللغة والأدب العربي عن حاجة المعهد الملحة لأساتذة ضمن التخصص، وبين السيد المدير أن التخصصات المذكورة أعلاه هي أولية قصوى لاستقرار التخصصات المذكورة، أنها تدخل في سياسة والتوجه الذي تطمح إليه الوزارة الوصية.
6. **تقرير السنوي عن مجمل النشاطات البيداغوجية:** وقد طلب السيد المدير في المجلس السابق مديري المعاهد هذا التقرير وحدد أجل لذلك، ومع ذلك لم يلتزم بالموعد المحدد من قبل معهدين (الاقتصاد والحقوق).

7. المطابقة الإدارية: وهذه النقطة هي الأخرى من مخرجات المجلس السابق، ولم تتم على مستوى بعض المعاهد ولذلك طلب السيد المدير الإسراع في إتمامها إرسال المقترحات مرفقة بتقرير.
8. مقياس الذكاء الاصطناعي: طلب السيد المدير من مدير معهد العلوم والتكنولوجيا دعوة أساتذة متخصصين ووضع برنامج مكثف لتدريس هذا المقياس.
9. تقييم التريصات قصيرة المدى الماضية: وقد طلب من السيد المدير المساعد بالقيام بهذه العملية قبل 15 مارس.
10. مقرات للخلايا التابعة للحاضنة: وقد طلب السيد المدير من الأمين العام توفير مقرات بالإضافة إلى كل الوسائل الخاصة بهم.
11. المخابر: وقد تم عقد اجتماع مع مديري المخابر ونائب المدير المكلف بالميزانية وتم تبليغهم بالإرادات المخصصة لهم.
12. توقيت رمضان: بالنسبة للبيداغوجيا فالتوقيت من الثامنة والنصف إلى الثالثة وربع، أما الإدارة من الثامنة والنصف إلى غاية الثالثة والنصف.
13. الخرجات الميدانية لقسم علوم الأرض والكون: إعادة النظر في التوقيت المبرمج لها ليحدد التاريخ في بداية السنة مع المخطط السنوي للنشاطات البيداغوجية.
14. رقمنة المكتبة: أكد نائب المدير المكلف بالميزانية أنه ستم مباشرة الاجراءات المتعلقة بهذه العملية لتمامها قبل 31 مارس 2025.
15. الأكوياك الخمسة: وقد طلب السيد المدير أن تدخل في المزاد عن طريق أملاك الدولة وحدد طبيعة نشاطها كالاتي: أكل سريع، مقهين ومكتبتين.
16. الدورة التكوينية (التعليم عن بعد): وقد أكد السيد المدير على مساهمة الجميع من أجل إنجاز الدورة والاستفادة منها.
17. أضاف السيد المدير المساعد لما بعد التدرج والبحث العلمي في عملية تسجيل الطلبة الناجحين في الدكتوراه سيكون ورقي إلى تجهيز الأرضية.
18. نوه السيد المدير الى التأخر الملحوظ لبعض المعاهد في إتمام دورة اللقاءات مع الشريك الاجتماعي مما يؤثر سلبا على هذه العملية ويأخر اللقاء مع الإدارة لمركزية الذي كان مبرمج في شهر فبراير.
- وبهذا تم رفع الجلسة من طرف السيد المدير في تمام الواحد وخمسة وثلاثون دقيقة من نفس اليوم.

المدير